Приложение к приказу

от «\_\_14\_\_»\_\_\_07\_\_\_\_\_2016 г. №\_32\_\_\_

Заведующий МБДОУ детским садом № 48

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Ф. Екимова

**План мероприятий**

**по предупреждению коррупционных правонарушений**

**в сфере деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 48!**

***Цель:***Создание и использование организационно - правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в детском саду

***Задачи:***

* разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий администрации детского сада;
* разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий в ДОУ;
* содействие реализации прав детей и родителей на доступ к информации о возможных фактах коррупции в ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | сроки | ответственный |
| 1. | Назначение ответственного за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в | июль | Заведующий МБДОУ  Екимова Т.Ф. |
| 1 | Создание плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МОУ детского сада № 60 на 2011 год. | июль | Заведующий МБДОУ  Екимова Т.Ф. |
| 2. | Повышение сознательности сотрудников через ознакомление сотрудников с Уголовным кодексом РФ по борьбе с коррупцией, на тему «Знаешь ли ты закон?» | июль | Ответственный  за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  Кичатова И.Н. |
| 3. | Оформить информационный стенд по профилактике коррупции в МОУ: | июль | Ответственный  за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  Кичатова И.Н. |
| 4. | Приобретение в педагогический кабинет ДОУ литературы по вопросам противодействию коррупции в образовании. | В течение года | Заведующий МБДОУ  Екимова Т.Ф. |
| 5. | Разработать анкету родителей (законных представителей) по выявлению фактов коррупции в МОУ. | до 01.08.2016 | Старший воспитатель |
| 6. | Организовать проведение анкетирования родителей (законных представителей) по выявлению фактов коррупции в МОУ. | до 15.09.2016 | Старший воспитатель |
| 7. | Организовать «горячую линию» для граждан по выявлению фактов коррупции в подведомственных МОУ | каждую вторую среду месяца  с 16.00 до 19.00 | Ответственный  за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  Кичатова И.Н. |
| 8. | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований | В течение года | Ответственный  за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  Кичатова И.Н. |
| 9. | Организация родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции | В течение года | Ответственный  за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  Кичатова И.Н. |
| 10. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции  По мере поступления обращений | В течение года | Ответственный  за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  Кичатова И.Н. |
| 11. | Заслушивать отчет ответственного лица за осуществление мероприятий  по профилактике коррупции  в МОУ детском саду № 60 | 1 раз в квартал  в течение  2011 года | Заведующий МБДОУ  Екимова Т.Ф. |